

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE OCCIDENTE DIVSIÓN
DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA
CARRERA DE INGENIERIA EN ADMINISTRACION DE TIERRAS

PROGRAMA DEL CURSO

1. Identificación de la Actividad Curricular

Nombre del curso	Sistemas Catastrales
Código	2203
Pre-Requisitos	Ordenamiento Territorial I
Semestre y Sección	5°. Semestre, Sección "A".
Ciclo	2024
Horas de Docencia Directa /Indirecta	16 semanas (32 horas de teoría, 16 horas autoformación)
Horario:	Lunes de 16:15 a 17:45 horas y martes de 17:45 a 19:15
Créditos USAC	5

2. Datos del profesor

Profesor	Elma Gabriela Soto Muñoz
Licenciatura	Ingeniería en Administración de Tierras
Maestría	
Doctorado	
Correo electrónico	elmasoto@cunoc.edu.gt

3. Descripción de la Actividad Curricular.

El propósito del curso de sistemas catastrales, es fomentar en los alumnos el desarrollo de la capacidad de análisis y la búsqueda de soluciones técnicas y prácticas a la problemática catastral en Guatemala, mediante la inducción tutelada al ámbito de las generalidades relativas al catastro, enfatizando los procedimientos y sistemas catastrales vigentes en Guatemala y comparándolos con los de otros países, así como los lineamientos técnicos y de políticas estatales y gubernamentales que permiten o limitan su desempeño como profesionales de la administración de tierras y técnicos en agrimensura.

4. Competencias

4.1. Competencias Genéricas y Niveles de Dominio:

- **CG1: Lidera y propicia el trabajo en equipos multidisciplinarios**
ND3: Posee liderazgo para la integración de equipos multidisciplinarios
- **CG2: Analiza y propone soluciones a la problemática de la realidad que enfrenta en el ejercicio de su profesión.**
ND3: Propone soluciones a la problemática que enfrenta en el ámbito de su profesión
- **CG3: Actúa con principios, valores éticos y compromiso social.**
ND3: Transmite y fomenta los valores sociales y deontológicos.
- **CG4: Demuestra capacidad de investigación y aprendizaje autónomo.**
ND3: Realiza investigaciones especializadas que contribuyen a la generación de conocimiento y a la solución de problemas
- **CG5: Comunica efectivamente ideas y conocimientos en forma oral y escrita.**
ND3: Alcanza capacidad de expresión y argumentación para lograr objetivos concretos.

4.2. Competencias Específicas y Niveles de Dominio:

- **CE1: Analiza y propone soluciones a la problemática de la realidad que enfrenta**
ND 1: Analiza la problemática de la realidad que enfrenta en su formación profesional
ND 2: Propone soluciones a la problemática que enfrenta en el ámbito de su profesión
- **CE2: Compara y analiza realidades técnico/jurídicas del campo y del Registro de la Propiedad para el establecimiento catastral.**
ND1: Identifica técnicas de recopilación de información sobre derechos reales y tenencia de la tierra.
ND2: Describe y analiza la normativa establecida en el país para la implementación de procesos catastrales y registrales.
- **CE3: Planifica y participa en procesos de ordenamiento territorial.**
ND1: Identifica los diferentes componentes y actores del territorio.
ND2: Maneja información territorial para desarrollar diagnósticos
- **CE4: Identifica causas de la conflictividad agraria y propone métodos para su resolución.**
ND1: Reconoce las causas y tipos de conflictividad.
ND2: Participa en el diagnóstico de la conflictividad agraria, ambiental y social.

5.0 Resultados de Aprendizaje

- Conocer y dominar técnicas de recopilación de información sobre derechos reales y tenencia de la tierra
- Ser capaz de planificar una operación de levantamiento catastral
- Apoyar a los procesos de análisis catastral para comparar realidades técnicas/jurídicas del campo y del registro de la propiedad
- Desarrollar y administrar sistemas de información territorial

- Participar en planificación, desarrollo y ordenamiento del territorio a nivel local
- Identificar causas, mediar y ayudar a resolver conflictos sobre tierras en el campo
- Comprender la vinculación entre el catastro y la protección del ambiente y los recursos naturales

6.0 Contenidos

<p>1. Concepciones generales de catastro</p> <p>1.1. Definiciones</p> <p>1.2. Etimología</p> <p>1.3. Orígenes del catastro</p> <p>1.4. Principios Catastrales Fundamentales</p> <p>1.5. Finalidades del catastro</p> <p>1.6. Clases de catastro</p> <p>1.7. Clasificación de los predios sujetos a catastro</p> <p>2. El catastro en Guatemala</p> <p>2.1. Aplicaciones Catastrales: Cobro de impuestos, ordenamiento territorial, Planificación del uso de los recursos naturales</p> <p>2.2. Institucionalidad Catastral en Guatemala: Registro de la Propiedad, Registro de Información Catastral, Oficinas municipales, DICABI y otras instituciones públicas relacionadas</p> <p>2.3. Políticas territoriales promotoras del desarrollo urbano y rural</p> <p>2.4. Legislación Catastral en Guatemala: Constitución Política de la República de Guatemala, Ley del Registro de Información Catastral decreto legislativo 41-2005 del congreso de la república, otras leyes nacionales relacionadas con el catastro</p> <p>3. Procedimientos y sistemas catastrales</p> <p>3.1. Sistemas Catastrales</p> <p>3.1.1. Teoría de sistemas</p> <p>3.1.1.1. Definición, concepto y estructura de los sistemas catastrales</p> <p>3.1.2. Sistema catastral en Guatemala: estructura y organización, usuarios del sistema</p> <p>3.1.3. Otros sistemas catastrales: las Bases Inmobiliarias Georreferenciadas -BIG-</p> <p>3.2. Procedimientos Catastrales 3.2.1. Obtención y sistematización de la información</p>
--

7.0 Medios y Evaluación del Aprendizaje

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	ESTRATEGIAS EVALUATIVAS	PONDERACIÓN
1. Conocer y dominar técnicas de recopilación de información sobre derechos reales y tenencia de la tierra.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de mapas conceptuales. • Exposición oral dinamizada • Lectura y análisis de documentos 	<ul style="list-style-type: none"> • Test de conocimientos • Participación en los grupos de trabajo. • Observaciones actitudinales • Hojas de trabajo 	10%
2. Ser capaz de planificar una operación de levantamiento catastral.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de mapas conceptuales. • Exposición oral dinamizada • Lectura y análisis de documentos 	<ul style="list-style-type: none"> • Test de conocimientos • Participación en los grupos de trabajo. • Observaciones actitudinales • Hojas de trabajo 	10%

3. Apoyar a los procesos de análisis catastral para comparar realidades técnicas/jurídicas del campo y el Registro de la Propiedad.	<ul style="list-style-type: none"> • Lluvia de ideas • Exposición oral dinamizada • Lectura y análisis de documentos • Mesas redondas 	<ul style="list-style-type: none"> • Test de conocimientos • Participación en los grupos de trabajo. • Observaciones actitudinales • Hojas de trabajo 	10%
4. Desarrollar y administrar sistemas de información territorial.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de mapas conceptuales. • Exposición oral dinamizada • Lectura y análisis de documentos 	<ul style="list-style-type: none"> • Test de conocimientos • Participación en los grupos de trabajo. • Observaciones actitudinales • Hojas de trabajo 	10%
5. Participar en planificación, desarrollo y ordenamiento territorial a nivel local.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de mapas conceptuales. • Exposición oral dinamizada • Lectura y análisis de documentos 	<ul style="list-style-type: none"> • Test de conocimientos • Participación en los grupos de trabajo. • Observaciones actitudinales • Hojas de trabajo 	10%
6. Identificar causas, mediar y ayudar a resolver conflictos sobre tierras en el campo.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de mapas conceptuales. • Exposición oral dinamizada • Lectura y análisis de documentos 	<ul style="list-style-type: none"> • Test de conocimientos • Participación en los grupos de trabajo. • Observaciones actitudinales • Hojas de trabajo 	10%
7. Comprender la vinculación entre catastro, protección del ambiente y los RRNN.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de mapas conceptuales. • Exposición oral dinamizada • Lectura y análisis de documentos 	<ul style="list-style-type: none"> • Test de conocimientos • Participación en los grupos de trabajo. • Observaciones actitudinales • Hojas de trabajo 	10%

8.0 Requisito de asistencia para exámenes finales y de recuperación.

<p>Artículo 20. Normativo de Evaluación y Promoción de los estudiantes del Centro Universitario de Occidente. “Los requisitos para someterse a exámenes finales o de recuperación son: estar legalmente inscrito, tener asignado el curso, haber llenado el mínimo de puntos de zona que establece este Normativo, presentar su carné de estudiante, u otro medio de identificación a criterio del examinador, su recibo de haber pagado los derechos de exámenes, y haber cumplido con el 80% de asistencia”. El estudiante debe obtener una zona mínima de 31 puntos, para someterse al examen final o recuperación. Página 6 de 7 Transc. D.A. 0260-2023 oct., 4 de 2023. El curso se aprueba con 61 puntos, siempre que en el examen final se obtenga 5 puntos mínimo del valor total del examen; Art. 27 Cap. IV, Normativo de Evaluación y Promoción de los estudiantes del CUNOC.</p>
--

9.0 Recursos para el Aprendizaje

9.1 Tecnológicos:

<ul style="list-style-type: none"> • Equipo de cómputo y los programas de Word, Excel y PowerPoint • Internet • Aula virtual CyT en plataforma Moodle 	<ul style="list-style-type: none"> • Foros • YouTube • Correos electrónicos • WhatsApp • Google Meet
--	---

9.2 Bibliográficos:

1. **COORDINACION NACIONAL PERMANENTE SOBRE DERECHOS RELATIVOS A LA TIERRA DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS. 2,005.** Glosario: para usar con la ley de registro de información catastral. Guatemala. 10 pps.
 2. **HERNÁNDEZ ALARCÓN, ROSALINDA. 1,998.** A quién servirá el Catastro?: las dificultades para convertir el censo territorial en un recurso para atender la añeja demanda de tierras en Guatemala. Guatemala. 100 pps.
 3. **MUÑOZ, NERY ROBERTO. 2,005.** Derecho Registral Inmobiliario Guatemalteco. Infoconsult. Guatemala. 158 pps.
 4. **OSSORIO, MANUEL. 2,000.** Diccionario de Ciencias Jurídicas Políticas y Sociales. Editorial Heliasta. 27ª. Edición corregida y aumentada por Guillermo Cabanellas de las Cuevas. Argentina. 1038 Páginas.
 5. **SECRETARIA DE PAZ –SEPAZ-. 2,000.** Anteproyecto de la ley del registro de información catastral. Guatemala. 8 pps
 6. **MINUGUA. 2,000.** La Situación de los Compromisos Relativos a la Tierra en los Acuerdos de Paz. Guatemala. 26 pps.
- LEYES:**
- 1- Constitución Política de la República de Guatemala;
 - 2- Ley del Registro de Información Catastral,
 - 3- Código Civil,
 - 4- Código Procesal Civil y Mercantil y otras leyes

10.0 Cronograma.

Semana/Fecha	Actividades de Enseñanza-Aprendizaje y/o Actividades de Evaluación	P	M
1) 22 al 26 de enero	P: Objetivos y presentación del curso, dinámica del curso y explicación de las actividades y prácticas durante el semestre; 1. Concepciones generales de catastro, 1.1. Definiciones, 1.2. Etimología, 1.3. Orígenes del catastro M: Ejercicio inicial sobre definiciones básicas A: Lectura sobre el tema	1	1
2) 29 de enero al 2 de febrero	P: 1.4. Principios Catastrales Fundamentales, 1.5. Finalidades del catastro, 1.6. Clases de catastro, 1.7. Clasificación de los predios sujetos a catastro, 2. El catastro en Guatemala. 2.1. Aplicaciones Catastrales: Cobro de impuestos, ordenamiento territorial, Planificación del uso de los recursos naturales M: Investigación sobre historia del catastro en Guatemala A: Lectura sobre el tema	1	2
3) 5 al 9 de febrero	P: 2.1. Aplicaciones Catastrales: Cobro de impuestos, ordenamiento territorial, Planificación del uso de los recursos naturales M: Desarrollo de tabla comparativa sobre aplicaciones catastrales A: Lectura sobre el tema	1	2
4) 12 al 16 de febrero	P: 2.2. Institucionalidad Catastral en Guatemala: Registro General de la Propiedad, Registro de Información Catastral, Oficinas municipales, DICABI y otras instituciones públicas relacionadas; 2.3. Políticas territoriales promotoras del desarrollo urbano y rural M: Hoja de trabajo sobre Institucionalidad Catastral en Guatemala A: Lectura sobre el tema	1	2
5) 19 al 23 de febrero	P: 2.4. Legislación Catastral en Guatemala: Constitución Política de la República de Guatemala, Ley del Registro de Información Catastral decreto legislativo 41-2005 del congreso de la República, otras leyes nacionales relacionadas con el catastro M: Ejercicio de discusión sobre legislación catastral en Guatemala A: Lectura complementaria sobre el tema y planteamiento de procesos relacionados con Administración del Territorio	2	1
6) 26 de febrero al 1 de marzo	P: 2.4. Legislación Catastral en Guatemala: Constitución Política de la República de Guatemala, Ley del Registro de Información Catastral decreto legislativo 41-2005 del congreso de la República, otras leyes nacionales relacionadas con el catastro M: Ejercicio de discusión sobre legislación catastral en Guatemala A: Lectura complementaria sobre el tema y planteamiento de procesos relacionados con Administración del Territorio	2	1
7) 4 al 8 de marzo	P: 2.4. Legislación Catastral en Guatemala: Constitución Política de la República de Guatemala, Ley del Registro de Información Catastral decreto legislativo 41-2005 del congreso de la República, otras leyes nacionales relacionadas con el catastro M: Ejercicio de discusión sobre legislación catastral en Guatemala A: Lectura complementaria sobre el tema y planteamiento de procesos relacionados con Administración del Territorio	1	2
8) 11 al 15 de marzo	P: 3. Procedimientos y sistemas catastrales, 3.1. Sistemas Catastrales, 3.1.1. Teoría de sistemas M: Desarrollo de flujograma sobre procedimientos y sistemas catastrales A: Lectura sobre el tema.	1	2
9) 18 al 22 de marzo	P: 3.1.1. Definición, concepto y estructura de los sistemas catastrales, 3.1.2. Sistema catastral en Guatemala: estructura y organización, usuarios del sistema	1	1

	M: Ejercicio de investigación sobre Sistemas Catastrales en Guatemala A: Lectura sobre el tema		2
10) 25 al 29 de marzo	P: 3.1.3. Otros sistemas catastrales; 3.2. Procedimientos Catastrales; 3.2.1. Obtención y sistematización de la información M: Investigación sobre los diferentes sistemas y procedimientos A: Lectura sobre el tema	1	1
11) 1 al 5 de abril	P: 3.2.2. Análisis de la información M: Ejercicio de análisis de información A: Lecturas complementarias	1	2
12) 8 al 12 de abril	P: 3.2.3. Manejo de la información y datos del catastro M: Ejercicio de Manejo de información y datos del catastro A: Lecturas complementarias	2	2
13) 15 al 19 de abril	P: 3.2.4. Procesos y formatos del catastro M: Ejercicio de procesos y formatos del catastro A: Lecturas complementarias	2	2
14) 22 al 26 de abril	P: 3.2.5. Primer registro catastral M: Ejercicio sobre el primer Registro Catastral A: Lecturas complementarias	2	2
15) 29 de abril al 3 de mayo	P: 3.2.6. Actualización catastral M: Ejercicio sobre actualización catastral A: Lectura complementarias	2	2
16) 6 al 10 de mayo	P: 3.2.7. Socialización de la información del catastro M: Ejercicio de socialización de la información del catastro A: Lecturas complementarias	2	2
17) 13 al 17 de mayo	Evaluación formativa del curso (teórica y práctica) / Retroalimentación		
18) 20 al 24 de mayo	Primera recuperación		

P: Actividad aula virtual.

M: Actividad Mixta



Inga. AT Elma Gabriela Soto
Docente del Curso
División de Ciencia y Tecnología
CUNOC-USAC




Ing. Agr. Javier Estuardo Zúñiga
Coordinador Carrera de Administración de Tierras
División de Ciencia y Tecnología
CUNOC-USAC